



Public Service Alliance of Canada  
Alliance de la Fonction publique du Canada

# POSITION DESCRIPTION DESCRIPTION DE TRAVAIL

Position Title: **Pension and Disability Insurance Officer /**  
Titre du poste : **Agente ou agent, pensions et**  
**assurance-invalidité**

Position Number: **2320-0008**  
Numéro du poste :

Supervisor Position Title: **Coordinator, Programs Section /**  
Titre du poste de la superviseure ou du **Coordonnatrice ou coordonnateur,**  
superviseur : **Section des programmes**

Supervisor Position Number: **2300-0000**  
Numéro du poste de la superviseure ou **du superviseur :**

Bil. Des. / Dés. bil. :

## PURPOSE OF POSITION

## OBJET DU POSTE

Under the direction of the Programs Coordinator and as part of a team that includes other programs, is responsible for the development and maintenance of the PSAC Pensions and Disability Insurance Program.

Sous la direction de la coordonnatrice ou du coordonnateur de la Section des programmes et comme membre d'une équipe qui traite de divers programmes, la ou le titulaire s'occupe de l'élaboration et du maintien du programme des pensions et de l'assurance-invalidité de l'AFPC.

## STATEMENT OF RESPONSIBILITIES

## ÉNONCÉ DES FONCTIONS

**Provides technical advice to elected officers, staff and members of the PSAC regarding the interpretation and application of public and private sector pension plans and disability insurance plans by :**

**Offrir des conseils techniques aux dirigeantes et dirigeants élus, aux membres du personnel et aux membres de l'AFPC pour l'interprétation et l'application des régimes de pension et d'assurance-invalidité publics et privés. À cet égard :**

- analyzing, interpreting and explaining terms of insurance policies, plan texts and legislation;
- analyzing and providing advice to individual members on disputes with insurers and plan sponsors over insurance and pension entitlements;
- analyzing and briefing elected officers regarding new developments and trends in insurance and pension plans and recommend improvements;

- analyser, interpréter et expliquer les modalités de polices d'assurance, les documents sur les régimes et la législation connexe;
- conseiller les membres qui ont un différend avec un assureur ou un promoteur de régime au sujet des prestations d'assurance ou de pension;
- informer les dirigeantes et dirigeants élus des changements et des nouvelles tendances en matière d'assurance et de pensions et recommander des améliorations aux régimes;

## POSITION DESCRIPTION DESCRIPTION DE TRAVAIL

Position Title: Pension and Disability Insurance Officer /  
Titre du poste : Agente ou agent, pensions et assurance-invalidité

Position Number: 2320-0008  
Numéro du poste :

---

- analyzing complex financial and investment performance reports, related to the operation of disability insurance and pension plans;
- analyzing and making recommendations for the use of elected officers and co-workers regarding the negotiation of pension and insurance plans or the pension and insurance implications of proposed settlements of termination grievances;
- developing recommendations, briefing notes and proposals for elected officers representing the PSAC on the Public Service Superannuation Act Advisory Committee;
- preparing draft correspondence for the signature of the PSAC National President on various pension and disability insurance issues;
- researching, developing and drafting training materials regarding pension and disability insurance for use by Local Officers providing direct assistance to members;
- preparing and delivering informative presentations to members regarding general pension and disability insurance issues or the specific implications of proposed or ongoing employer activities on members' pensions and disability insurance;
- analyser des rapports financiers et des rapports sur le rendement des placements de nature complexe, ces rapports ayant trait à l'administration de régimes d'assurance ou de pension;
- faire des recommandations aux dirigeantes et dirigeants élus et aux collègues pour la négociation des régimes de pension et d'assurance et analyser l'incidence que peut avoir sur ces régimes la manière envisagée de régler les griefs contestant un licenciement;
- préparer des recommandations, des notes d'information et des propositions pour les dirigeantes et dirigeants élus qui représentent l'AFPC au Comité consultatif sur la pension de la fonction publique;
- préparer, pour la signature de la présidente nationale ou du président national de l'AFPC, les ébauches de correspondance sur diverses questions ayant trait à la pension et à l'assurance-invalidité;
- faire les recherches voulues et préparer des documents pédagogiques sur les régimes de pension et d'assurance-invalidité pour les dirigeantes et dirigeants des sections locales qui fournissent une aide directe aux membres;
- préparer et donner des séances d'information aux membres sur des questions générales touchant les pensions et l'assurance-invalidité ou les effets des activités prises ou envisagées par l'employeur sur les pensions et l'assurance-invalidité des membres;

## POSITION DESCRIPTION DESCRIPTION DE TRAVAIL

Position Title: Pension and Disability Insurance Officer /  
Titre du poste : Agente ou agent, pensions et  
assurance-invalidité

Position Number: 2320-0008  
Numéro du poste :

---

- preparing written materials regarding pension and disability insurance matters for distribution to the general membership;
- researching, analyzing and interpreting information on wages, benefits and working conditions for use of negotiation, arbitration, conciliation, fact-finding, mediation, conciliation board and other consultations on issues related to Pension and Disability insurance.
- rédiger des documents traitant de pension et d'assurance-invalidité destinés à l'ensemble des membres;
- dans le cadre des questions de pension et d'assurance invalidité, recueillir des données sur les salaires, les avantages sociaux et les conditions de travail; analyser et interpréter ces données aux fins de la négociation, de l'arbitrage, de la conciliation, de la médiation et de diverses consultations.

### **Represents the PSAC on the Disability Insurance Plan Board of Management by:**

- participating in the adjudication of individual disability insurance appeals;
- developing proposals for improving the disability insurance plan;
- participating in the review of financial statements and other reports to ensure the financial viability of the plan;
- participating in the review of approval of plan promotional materials.

### **Représenter l'AFPC au Conseil de gestion du Régime d'assurance-invalidité. À cet égard:**

- participer à l'arbitrage d'appels individuels portant sur l'assurance-invalidité;
- formuler des propositions pour améliorer le Régime d'assurance-invalidité;
- participer à l'examen des états financiers et d'autres rapports pour assurer la viabilité du régime sur le plan financier;
- participer à l'examen du matériel de promotion du régime aux fins d'approbation.

### **QUALIFICATIONS**

- Knowledge and experience in the development of pension and disability insurance policies procedures and practices focusing efforts on achieving excellent work outcomes consistent with the organizational priorities and vision.

### **QUALITÉS REQUISES**

- Capacité d'appliquer ses connaissances et son expérience dans la conception de politiques, de procédures et de pratiques en matière de pension et d'assurance-invalidité pour obtenir des résultats dont l'excellence correspond aux priorités et à la vision de l'organisation.

## POSITION DESCRIPTION DESCRIPTION DE TRAVAIL

Position Title: Pension and Disability Insurance Officer /  
Titre du poste : Agente ou agent, pensions et assurance-invalidité

Position Number: 2320-0008  
Numéro du poste :

---

- The position requires demonstrated working experience with pension and employee disability insurance plans and legislation.
- Expérience de travail touchant les régimes de pension et d'assurance-invalidité et la législation connexe.
- The position requires a very good knowledge of the organizational structure and management processes of the PSAC and its Components.
- Excellente connaissance de la structure et des méthodes de gestion de l'AFPC et de ses Éléments.
- The position requires good computer skills and demonstrated knowledge of system applications.
- Bonnes aptitudes à utiliser un ordinateur et connaissance des applications de système.
- The position requires demonstrated problem solving, consultative, persuasive, conflict resolution skills and excellent judgment to provide sound direction and advice on pensions and disability issues to all levels of management and staff.
- Aptitudes en résolution de problèmes et de conflits, en consultation et en persuasion et excellent jugement pour offrir des conseils judicieux concernant les pensions et l'assurance-invalidité à tous les niveaux de l'organisation.
- The position requires demonstrated leadership skills including the ability to be an effective team member to create an environment that nurtures the principles and values of the Alliance.
- Aptitudes en leadership et capacité de travailler efficacement en équipe et ainsi créer un environnement fidèle aux principes et aux valeurs de l'AFPC.
- The position requires strong oral and written communication skills in English and French.
- Bonnes aptitudes en communication écrite et orale, en anglais et en français.
- The position requires the ability to interpret and apply policies, regulations, and collective agreements.
- Capacité d'interpréter et d'appliquer les politiques, les règlements et les conventions collectives.
- The position requires the ability to work with confidential information.
- Capacité de travailler en se servant de renseignements confidentiels.